



Pour aider votre communauté de foi à déterminer si vous souhaitez accueillir une rencontre du Conseil régional, l'équipe de planification des réunions du conseil régional a élaboré une liste des aménagements requis pour un tel rassemblement, ainsi qu'une liste de contrôle pour vous aider à déterminer si vous avez la capacité technologique d'accueillir ce type de réunion.

Si vous avez des questions concernant la liste de besoins par rapport au site, veuillez contacter le président de l'équipe de planification de la réunion. Si vous avez des questions concernant le volet technologique, veuillez contacter notre personne qui supervise la technologique (dont les coordonnées figurent en bas de page).

## Liste de besoins et lignes directrices à propos de l'aménagement :

- Espace de réunion pouvant accueillir de 110 à 125 personnes assises
- Espace pour offrir un repas à 110 à 125 personnes (ce peut être le même espace que le lieu de la réunion)
- Tables et chaises pour 110 à 125 personnes (de 6 à 8 personnes par table)
- Des gens disponibles pour constituer une « équipe locale d'organisation »

Une équipe locale d'organisation est un groupe de personnes constitué par la paroisse hôte qui peut inclure votre personnel ministériel, la personne qui coordonne le volet musical, votre équipe dédiée au ministère de la cuisine, la personne qui veille au bon état de l'immeuble et toute autre personne qui aimerait aider votre paroisse à offrir du thé, du café, de l'eau, des collations le matin et l'après-midi et le repas du midi lors de la réunion du conseil régional (*Veillez noter que la réunion de mai pourrait également inclure le souper*). Les membres de l'équipe locale d'organisation de la paroisse hôte sont invités à participer aux rencontres de planification de l'évènement en ligne. Les informations pour y accéder seront acheminées en temps opportun.

- Selon l'emplacement du lieu de rassemblement, votre équipe locale d'organisation pourra également être amenée à recommander des lieux d'hébergement pour la nuit destinés aux personnes venues de loin pour ce rassemblement.
- Coordination des services de restauration
- Espace de culte accessible
- Toilettes accessibles
- Espace séparé à proximité pour offrir un programme destiné aux enfants (aire de jeux / artisanat / collation) pendant la réunion

- Espace pour des tables de documentation (pour la réunion de mai uniquement)
- Espace pour un présentoir destiné au Centre de distribution de l'Église Unie (livres et ressources diverses) (pour la réunion de mai uniquement)
- Un espace de stationnement approprié pour la réunion ou la possibilité d'utiliser d'autres stationnements à proximité (c.-à-d. écoles, stationnement municipal, etc.)

## Liste de contrôle technologique pour le site:

- Un service Internet haute vitesse, avec un routeur situé à moins de 100 pieds du lieu de la rencontre.
- Un accès au routeur avec une connexion câblée durant le culte de célébration du ministère (si ce n'est pas dans le même lieu que la réunion).
- Nous vous demanderons de faire un test de vitesse - nous recherchons au moins 6 Mbps en amont et en aval. Vous pouvez faire la vérification en utilisant ce site : <https://www.speedtest.net/>.
- Accès électrique pour le projecteur sur un circuit qui n'est pas utilisé par d'autres appareils à forte consommation (cafetières et bouilloires)
- Un circuit fiable pour l'équipement informatique et le mélangeur qui ne sera pas invalidé par d'autres utilisations.
- Un GRAND écran (minimum 10 pieds de large) dans l'espace de réunion est un atout. Sinon, le Conseil régional en empruntera un.

## Ce que l'équipe de planification de la réunion du Conseil régional fournira pour la paroisse hôte

**Le Conseil régional a tout le matériel informatique et de projection nécessaire, mais veuillez noter que l'équipement de sonorisation de la paroisse hôte POURRAIT être incorporé pour ajouter à cela.** Vous n'êtes absolument pas obligé de faire quelque achat que ce soit. Si la communauté de foi a de l'équipement qui peut être utilisé et souhaite qu'il soit utilisé durant la réunion, veuillez en parler à notre responsable de la technologie qui conviendra avec vous de la façon dont cela pourrait se faire.

**Les membres de l'équipe de planification seront sur place la veille (le jour et en soirée) pour aider à la configuration de l'espace.** Nous fournirons les outils nécessaires pour les panneaux, les affiches, la table d'inscription, la table d'information, etc.

**Les enfants au conseil** - Nous sommes à la recherche de personnes pour contribuer au ministère destiné aux jeunes enfants qui peuvent accompagner leurs parents. Si votre paroisse a un programme pour les enfants, nous serions ravis de l'assistance des personnes qui l'animent pour cette occasion.

**Surtout, nous sommes là pour vous aider !!** La confession de foi de notre Église Unie et notre théologie sont profondément enracinées dans la conviction que nous sommes tous et toutes reliés : « Nous ne sommes pas seuls » <sup>1</sup>. Si votre paroisse a des questions, des besoins, des conseils, des ressources ou quoi que ce soit d'autre, sachez bien que nous sommes ici pour travailler ensemble et faire de nos rassemblements et de nos lieux de rencontre des endroits sécuritaires où tout le monde est bienvenu, inclus, respecté et mis de l'avant.

Si vous avez des questions ou cherchez plus d'information, veuillez contacter:

- **Présidente de l'équipe de planification** : Valerie Nickson, [vepps\\_nickson@hotmail.com](mailto:vepps_nickson@hotmail.com)
- **Technologie** : Kent Chown, [kent@chownfamily.ca](mailto:kent@chownfamily.ca)

---

<sup>1</sup> *Confession de foi de l'Église Unie du Canada. 1968, rév 1995.*